



m2 Centermanagement GmbH

Am Eisernen Tor 1, 8010 Graz

Unser Schwerpunkt liegt in der Immobilienverwaltung und im Immobilienmanagement von Shopping-Centern, Fachmarktzentren und gewerblichen Immobilien.

Unsere Auftraggeber sind vorwiegend internationale Fonds, AGs, Privatstiftungen, Banken, etc.

Wir suchen:

Für unser international tätiges Unternehmen mit Sitz in Graz zur Verstärkung unseres Teams:

1 technische Assistenz zur Unterstützung für unsere Immobilienverwaltung.

Anforderungen:

- technische Ausbildung erwünscht (HTL oder TU-StudentIn)
- EDV-Kenntnisse (MS-Office, Windows) erwünscht
- freundliches, kundenorientiertes Wesen
- strukturierte, termingerechte Arbeitsweise
- Interesse und Sorgfalt für die Immobilienverwaltung

Wir bieten:

Teilzeitbeschäftigung im Ausmaß von max 20 Stunden, Arbeitszeit nach Vereinbarung

Entlohnung € 1.500,00 brutto monatlich.

Überbezahlung möglich

Sie würden in einem stabilen Team mit einem angenehmen Betriebsklima, sehr guter Einschulung und der Möglichkeit zur Weiterentwicklung arbeiten.

Bewerbung:

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen

- ausschließlich per E-Mail - an:

bewerbung@m2.co.at;

Ansprechpartnerin: Mag. Heidi Asinger