

Assistent*in Forschung & Lehre Department IT & Wirtschaftsinformatik

40 h / WOCHE

IHRE AUFGABEN

- ❖ Projektarbeit: Mitarbeit bei nationalen und internationalen kooperativen Forschungs- und Anwendungsprojekten im Bereich Technologieakzeptanz, Human-Computer- Interaction, Softwareentwicklung und Wirtschaftsinformatik
- ❖ Projektakquise: Mitarbeit bei der Erstellung von Projektanträgen und eigenverantwortliche Übernahme von Teilbereichen
- ❖ Publikation & Präsentation: Mitarbeit an wissenschaftlichen Publikationen, Projekt- und Forschungsberichten sowie Präsentation der Ergebnisse vor Auftraggebern und auf Kongressen
- ❖ Lehre: Unterstützende Tätigkeiten in der Lehrvorbereitung und nach einer gewissen Einarbeitungszeit besteht die Möglichkeit einer Unterrichtstätigkeit.
- ❖ Transfer & Networking: Netzwerkausbau und -pflege in Bezug auf Bildungsangebote und F&E

IHR PROFIL

- ❖ Abgeschlossenes Studium (Uni, TU, FH) in den Bereichen Wirtschaftsinformatik, Wirtschaft mit Informatikschwerpunkt oder Wirtschaftsingenieurwesen, Betriebswirtschaftslehre zumindest auf Bachelorniveau
- ❖ Konzeptionelles und analytisches Denken sowie zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- ❖ Hohe Eigenmotivation, Leistungsorientierung, unternehmerisches Denken und Praxisorientierung
- ❖ Lernbereitschaft, Teamgeist, Belastbarkeit, sicheres Auftreten in Präsentationen
- ❖ Es besteht die Möglichkeit, dass Sie parallel zu Ihrer Tätigkeit an der FH als externe*r Doktorand*in eine Dissertation schreiben
- ❖ Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN IHNEN

- ❖ Ein monatliches Gehalt ab € 2.500,- brutto, je nach Qualifikation und Erfahrung.
- ❖ Modernes Arbeitsumfeld im Grünen Nähe Stadtzentrum



Flexible Arbeitszeiten



Home-Office



Essenzuschuss



Parkplatz



Öffi-Ticket



Weiterbildungen



Betriebliches
Gesundheitsmanagement



Rabatte



Vereinbarkeit Job & Familie

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 06.01.2026 an: jobs@campus02.at (HRM, Frau Mag. Dagmar Baumgartner)